

# PLÁTICA DE RESIDENCIA PROFESIONAL

DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES



# OBJETIVO

**Comprender y aplicar el procedimiento administrativo que establecen los lineamientos de la institución para el desarrollo de la residencia profesional.**



# ¿QUÉ ES LA RESIDENCIA PROFESIONAL?

Asignatura

Proyecto

Estancia Empresa

Asesor Externo

Asesor Interno

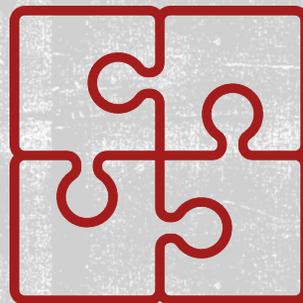


No se puede repetir

*500 horas totales. Mínimo 4 meses, máximo 6 meses*



# ¿QUIÉNES SE INVOLUCRAN EN EL ITS LP?



- **División de Estudios Profesionales** •
  - **Departamento Académico** •
    - **Servicios Escolares** •
  - **Gestión Tecnológica y Vinculación** •



# ANTES DE INICIAR LA RESIDENCIA:



## Requisitos:

- ✓ **Servicio social liberado** (No se puede llevar a la par con la Residencia).
  - ✓ **80% avance reticular.**
  - ✓ **No llevar materias en especial.**
  - ✓ **Seguro facultativo para estudiante, vigente.**
- ✓ **“Platica de Residencia Profesional”** (Se tomara asistencia)
- ✓ **Contar con los 5 créditos complementarios.**
  - ✓ **Convenio empresa-ITSLP.**
- ✓ **Evidencia de acreditación de lengua extranjera.**

# SEGURO FACULTATIVO DEL ESTUDIANTE

Para poder realizar residencia, debes de contar con el Seguro Facultativo del Estudiante VIGENTE.

## Trámite

- Servicios Escolares: Lunes de 9:00 a 14:00 Hrs

## Vigencia

- Consulta en <https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionAssegurados-web-externo/vigencia>

## Correo de contacto

- [se.becas@slp.tecnm.mx](mailto:se.becas@slp.tecnm.mx)

# REINSCRIPCIÓN DE RESIDENCIA

- Si ya cuentas con la aceptación de la empresa, antes de tu fecha de reinscripción, consulta tu referencia bancaria, para el pago ordinario.
- Si no encuentras residencia, como límite el **05 Septiembre 2025** deberás acudir con tu coordinador, para revisar tu situación.
- Si pagas y no consigues residencia, no hay reembolso, ni transferencia de pago.



## RECUERDA:

**ES TU RESPONSABILIDAD  
CUMPLIR CON LAS FECHAS DE  
PAGO, SI PAGAS FUERA DE  
TIEMPO, LA ADMINISTRACIÓN NO  
SE HACE RESPONSABLE**



# ENTREGA DE DOCUMENTOS DE INICIO



Del 16 de junio 2025 al 05 de  
septiembre 2025



**Vía electrónica (correo) a tu  
coordinador.**



Más tardar **DIEZ** días **NATURALES**  
después de iniciar tu residencia.



# DOCUMENTOS DE INICIO

Documentos	Cantidad	Observaciones
1. Formato de Solicitud	1 Original	-Página ITSLP-ruta -Firmado por el residente
2. Carta de Presentación y Agradecimiento.	1 Acuse	- La emite el Depto. de Vinculación (Mindbox) - Sello y firma de recibido (empresa)
3. Carta de Aceptación.	1 Original	- La emite la empresa - Dirigida a la jefa del Depto. de Vinculación.
4. Anteproyecto o proyecto preliminar.	1 Original	- Firmado y sellado por la empresa (R.H.) en la portada - Estructura - Foto del alumno en portada
5. Vigencia de seguro facultativo del estudiante	1 Copia	- Verificar vigencia
6. Constancia de liberación de Servicio Social	1 Copia	-Emitida por la oficina de servicio social ITSLP.
7. Certificado, constancia o carta compromiso inglés	1 copia	

# DOCUMENTOS PARA DESCARGA



https://slp.tecnm.mx/residencia-profesional/

**gob.mx** Gobierno Participa Datos

**Educación** Secretaría de Educación Pública | **TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO** | **INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SAN LUIS POTOSÍ**

Inicio Conócenos Calidad Oferta Educativa Vinculación Aspirantes Estudiantes Egresados Académicos Trámites Estudiantiles Transparencia Soporte

## Residencia Profesional

Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación

forma:

- Becas
- Convalidación, Equivalencia O Traslado
- Alta O Activación
- Unidad Médica
- Tutorías
- Servicio Social
- Residencia Profesional**
- Trámite De Certificado
- Constancias De Estudios
- Asesorías

**Bolsa de trabajo** #SomosITSL

Ruta:  
1. página principal ITSLP  
2. menú vinculación

**ENTREGA DE** **OS DE INICIO**

- No apliques modificaciones a los formatos



# DOCUMENTOS DE INICIO

## Formatos de inicio

**Solicitud (con instructivo)**

**LEER MÁS...**

**Portada de Anteproyecto**

**LEER MÁS...**

**Ejemplo de Solicitud**

**LEER MÁS...**

**Estructura del Anteproyecto**

**LEER MÁS...**



# 1. FORMATO DE SOLICITUD

	Residencia Profesional	Código: ITSLP-SAC-PG-008-01
	Formato para Solicitud de Residencias Profesionales	Revisión: 0
		Página 1 de 2

Instituto Tecnológico de San Luis Potosí  
División de Estudios Profesionales  
Solicitud de Residencias Profesionales

Lugar **Soledad de Graciano Sánchez, S.L.P.** Fecha: **17 de enero de 2025**

C. **Mario Cesar Plancarte Rodríguez** ATN: C. \_\_\_\_\_  
Jefe de la Div. de Estudios Profesionales Coord. de la Carrera de Ingeniería

Nombre de Proyecto: **Montaje de secador para torre de enfriamiento**

Opción Elegida : (7)  Banco de Proyectos  Propuesta Propia  Trabajador

Periodo Projectado: **17 de enero de 2025 al 17 de julio 2025** Número de Residentes **1**

**Datos de la Empresa:**

Nombre:	<b>Corporación Mexicana de Investigación</b>		
Geo. Ramo:	Industrial ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Servicios ( ) Otro ( )	R.F.C.:	
Sector:	Público ( ) Privado ( )		<b>OM960813E8A</b>
Domicilio:	<b>Calle Ciencia y Tecnología # 730</b>		
Colonia:	Parque logístico	C. P.	<b>79526</b> Fax
Ciudad:	<b>San Luis Potosí</b>	Teléfono (No. celular)	<b>4448116239</b>
Misión de la Empresa:	<b>Ofrece productos y servicios para brindar una experiencia inmejorable</b>		
Nombre del Titular de la Empresa:	<b>Ing. Francisco Jorge Muñoz Pérez</b>	Puesto:	<b>Director general</b>
Nombre del Asesor Externo:	<b>Ing. Santiago Cruz</b>	Puesto:	<b>Gerente producción</b>
Nombre de la persona que firmará el acuerdo de trabajo. Estudiante-Escuela-Empresa:	<b>Lic. Carmen Martínez Sotelo</b>	Puesto:	<b>Gerente Recursos Humanos</b>

**Datos del Residente:**

Nombre:	<b>Isaac Gómez Pedrosa</b>		
Carrera:	<b>Ingeniería Mecánica</b>	No. de Control:	<b>16181314</b>
Domicilio:	<b>Rafael Botet # 111</b>		
E-mail:	<b>it6181314@slp.tecnm.mx</b>	Para Seguridad Social acudir	IMSS ( <input checked="" type="checkbox"/> ) ISSSTE ( ) OTROS ( )
Ciudad:	<b>San Luis Potosí</b>	No.:	<b>4399 0092 B4 21 791</b>
	Teléfono (No. celular)	<b>4448171222</b>	

Firma del Estudiante

ITSLP-SAC-PG-008-01 Rev. 0

Instituto Tecnológico de San Luis Potosí  
División de Estudios Profesionales  
Solicitud de Residencias Profesionales

Lugar **Soledad de Graciano Sánchez, S.L.P.** Fecha: **17 de enero de 2025**

C. **Mario Cesar Plancarte Rodríguez** ATN: C. \_\_\_\_\_  
Jefe de la Div. de Estudios Profesionales Coord. de la Carrera de \_\_\_\_\_

Nombre de Proyecto: **Montaje de secador para torre de enfriamiento**

Opción Elegida : (7)  Banco de Proyectos  Propuesta Propia  Trabajador

Periodo Projectado: **17 de enero de 2025 al 17 de julio 2025** Número de Residentes **1**



# ¿CÓMO OBTENGO LA CARTA DE PRESENTACIÓN Y AGRADECIMIENTO?

La puedes solicitar mediante tu plataforma Mindbox, a partir del mes de Junio 2025 si la necesitas antes, acude al Depto. de Gestión Tecnológica y Vinculación.

Nombre jefa del Depto. de Gestión Tecnológica y Vinculación:

M.C.E. Escobedo Castro Jashven de San Juan.



# 2. CARTA DE PRESENTACIÓN Y AGRADECIMIENTO.

 **EDUCACIÓN** |  Instituto Tecnológico de San Luis Potosí  
Subdirección Departamento

Soledad de Graciano Sánchez, S.L.P. 06/Septiembre/2024  
SECCIÓN: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN OFICIO: GTV 1656 /2024  
ASUNTO: CARTA DE PRESENTACION Y AGRADECIMIENTO.

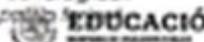
**RODOLFO VALLE VILLAGÓMEZ**  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS  
RAM S.A DE C.V.  
PRESENTE

El Instituto Tecnológico de San Luis Potosí, tiene a bien presentar a sus finas atenciones al (la) C. JASHVEN DE SAN JUAN ESCOBEDO CASTRO de control 99999999 de la carrera **INGENIERIA INDUSTRIAL**, con número de seguridad social **03169985979**, quien desea desarrollar en ese organismo el proyecto de **RESIDENCIA PROFESIONAL**, con un total de 500 hrs. en el periodo del **09 DE SEPTIEMBRE DE 2024 A 09 DE ENERO DE 2024**.

Es importante hacer de su conocimiento que todos los estudiantes cumplen con los requisitos establecidos en la normatividad del Instituto Tecnológico de San Luis Potosí para cursar la asignatura de Residencia Profesional y que cuentan con Número de Seguro de Salud para Estudiantes.

Con la certeza de la buena disposición y colaboración que le brinde a nuestro estudiante y con su participación en el logro de nuestro objetivo, hacemos patente nuestro agradecimiento, y le manifestamos la seguridad de nuestra atenta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE**  
Excelencia en Educación Tecnológica.  
Con tecnología y espíritu una pasión

 **EDUCACIÓN** |   
Instituto Tecnológico de San Luis Potosí

**JASHVEN DE SAN JUAN ESCOBEDO CASTRO**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

**RAM S.A. de C.V.**  
RFC: RAM-580201-UI7  
AV.DESARROLLO 105, ZONA INDUSTRIAL  
C.P. 78395, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

*Jashven Escobedo Castro*

**JASHVEN DE SAN JUAN ESCOBEDO CASTRO**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

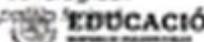
Nota: en caso de que el estudiante no se inscriba al semestre agosto - diciembre 2024, el presente documento quedará cancelado. Y el Instituto Tecnológico de San Luis Potosí se deslindará de cualquier situación extraordinaria que se presente con el alumno, mientras sus derechos escolares no estén vigentes

  
Av. Tecnológico S/N Col. Unidad Ponciano Arriaga, C.P.78437 Soledad de Graciano Sánchez,  
S.L.P., Tel. (444)810-21-36, 804-76-00 e-mail: comunicacion.difusion@tecnm.mx |  
slp.tecnm.mx

**2024**  
**Felipe Carrillo**  
**PUERTO**

Con la certeza de la buena disposición y colaboración que le brinde a nuestro estudiante y con su participación en el logro de nuestro objetivo, hacemos patente nuestro agradecimiento, y le manifestamos la seguridad de nuestra atenta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE**  
Excelencia en Educación Tecnológica.  
Con tecnología y espíritu una pasión

 **EDUCACIÓN** |   
Instituto Tecnológico de San Luis Potosí

**JASHVEN DE SAN JUAN ESCOBEDO CASTRO**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

**RAM S.A. de C.V.**  
RFC: RAM-580201-UI7  
AV.DESARROLLO 105, ZONA INDUSTRIAL  
C.P. 78395, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

*Jashven Escobedo Castro*

**JASHVEN DE SAN JUAN ESCOBEDO CASTRO**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

Nota: en caso de que el estudiante no se inscriba al semestre agosto - diciembre 2024, el presente documento quedará cancelado. Y el Instituto Tecnológico de San Luis Potosí se deslindará de cualquier situación extraordinaria que se presente con el alumno, mientras sus derechos escolares no estén vigentes



# 3. CARTA DE ACEPTACIÓN.



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SAN LUIS POTOSÍ

ASUNTO: Carta de Aceptación de Residencias Profesionales

M.E. JASHVEN DE SAN JUAN ESCOBEDO CASTRO  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTION TECNOLÓGICA Y VINCULACION  
PRESENTE

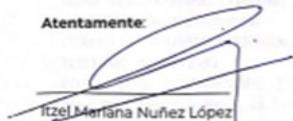
Por medio de la presente me permito informarle que el C. [REDACTED] estudiante de la carrera de Ingeniería Industrial con número de control [REDACTED] ha sido aceptado para realizar su residencia profesional con el proyecto "PROGRAMA CNC Y HOJA DE PROCESOS DE PROBETA REDONDA PARA ENSAYO DE TENSION DE ACUERDO A ASTM A370" en la empresa RAM S.A DE C.V. durante el periodo del 09 de septiembre del 2024 al 09 de enero del 2025 con un horario de 10:00 a 18:00 hrs.

El cual desarrollará en el departamento de Maquinados CNC bajo la asesoría de Ing. Javier Aguilar Leos.

La empresa esta consiente que el alumno deberá asistir a las actividades académicas que la institución tiene planeadas para la acreditación de la residencia. Por lo cual nos comprometemos a brindar el apoyo necesario para que el estudiante pueda cumplir con este requisito.

Se extiende la presente para los fines legales que al interesado convengan, en la ciudad de San Luis Potosí, estado de San Luis Potosí, a los seis días del mes de septiembre del año 2024.

Atentamente:



Itzel Mariana Nuñez López  
Departamento Recursos Humanos

RAM S.A. de C.V.  
RFC: RAM-580201-UI17  
AV. DESARROLLO 105, ZONA INDUSTRIAL  
C.P. 78395, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

# 4. ANTEPROYECTO O PROYECTO PRELIMINAR.

- Fotografía formal del alumno.
- Portada de Anteproyecto, firmada y sellada por la empresa.



 **INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**

FOTO

ANTEPROYECTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL

NOMBRE DE LA EMPRESA

NOMBRE DEL PROYECTO

FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA  
(borrar esta leyenda)

NOMBRE DEL RESIDENTE:  
NÚMERO DE CONTROL:  
CARRERA:  
CORREO ELECTRÓNICO:  
TELÉFONO:  
FECHA DE INICIO: [DD/MM/AAAA] FECHA DE TÉRMINO: [ DD/MM/AAAA]  
ASESOR EXTERNO:

SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ, S.L.P., A DD DE MM DEL AAAA  
(Coloca fecha de entrega de proyecto, borrar esta leyenda)

## Estructura de Anteproyecto

El documento del anteproyecto debe estructurarse de la siguiente manera:

- a. Nombre y objetivo del proyecto
- b. Justificación
- c. Cronograma preliminar de actividades
- d. Descripción detallada de las actividades
- e. Lugar donde se realizara el proyecto
- f. Información sobre la empresa, organismo o dependencia para la que se desarrollará el proyecto

# 5. VIGENCIA DE SEGURO FACULTATIVO DEL ESTUDIANTE

gob.mx

Instituto Mexicano del Seguro Social

Constancia de Vigencia de Derechos

Homonimia del trámite	Homonimia del formato	Fecha de publicación del formato en el DOF
IMSS-02-020	FF-IMSS-012	10 / 11 / 2015 DD / MM / AAAA

Datos Generales

NSS: [REDACTED]  
 CURP: [REDACTED]  
 Nombre(x), primer apellido y segundo apellido: [REDACTED]  
 Sexo: Hombre  
 Fecha de nacimiento: [REDACTED]  
 Lugar de nacimiento: SAN LUIS POTOSÍ

Datos de Aseguramiento

Con derecho al servicio médico: SI  
 Vigencia: 17/02/2025  
 Delegación: SAN LUIS POTOSÍ  
 LMF: H2ZMF 001 SAN LUIS POTOSÍ  
 Turno: MATUTINO  
 Consultorio: CONSULTORIO 1  
 Agregado Médico: IM20020R

Datos del último patrón

Registro Patronal	Nombre o razón social
E4118095328	TECNM/INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SAN LUIS POTOSÍ
E3983863109	PARQUE DE RECICLAJE INDUSTRIAL SIRGA

Detalle de vigencia

Estado	Inicio de Vigencia	Fecha de Constancia
VIGENTE	01/01/2025	17/02/2025

Beneficiarios

No se encontraron beneficiarios.

MEXICO  

Centro de Atención al Usuario  
 Paseo de la Reforma 226, P.A.  
 06702 Ciudad de México  
 Tel. 800 811 21 21  
 http://www.imss.gob.mx/seguro

Página 3 de 3

Datos del último patrón

Registro Patronal	Nombre o razón social
E4118095328	TECNM/INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SAN LUIS POTOSÍ
E3983863109	PARQUE DE RECICLAJE INDUSTRIAL SIRGA

Detalle de vigencia

Estado	Inicio de Vigencia	Fecha de Constancia
VIGENTE	01/01/2025	17/02/2025

Beneficiarios

No se encontraron beneficiarios.



# 6. CONSTANCIA DE LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL

 |  Instituto Tecnológico de San Luis Potosí  
Subdirección De Planeación Y Vinculación  
Departamento De Gestión Tecnológica Y Vinculación

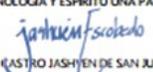
OFICIO: GTV-411-2023  
ASUNTO: Constancia de Liberación de Servicio Social.

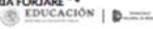
A QUIEN CORRESPONDA:

Según documentos que obran en los archivos de esta Institución, el (la) C. [REDACTED] con número de control [REDACTED] estudiante de la carrera INGENIERÍA INDUSTRIAL, realizó su Servicio Social en el (la) Dependencia INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SAN LUIS POTOSÍ, en el programa PERA1, cubriendo un mínimo total de 480 horas, durante el periodo comprendido del 16 de Enero de 2023 al 16 de Julio de 2023 con un nivel de desempeño EXCELENTE.

Este Servicio Social fue realizado de acuerdo con lo establecido en la Ley Reglamentaria del Artículo 5o. Constitucional relativo al ejercicio de las Profesiones y los Reglamentos que rigen la normativa emitida por el Tecnológico Nacional de México.

Se extiende la presente para los fines legales que al (la) interesado (a) convengan, en el Municipio de Soledad de Graciano Sánchez, S.L.P., a los 17 días del mes de julio del año 2023.

ATENTAMENTE,  
"CON TECNOLOGÍA Y ESPÍRITU UNA PATRIA FORJARÉ" ••  
  
ESCORBEDO CASTRO JASHYEN DE SAN JUAN  
JEFE (A) DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN  
TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

 Instituto Tecnológico de San Luis Potosí  
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN  
TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

C.p. Servicios Escolares,  
Oficina de Servicio Social y Desarrollo Comunitario.



# DISPOSICIONES DEL RESIDENTE:

- **Seleccionar y cargar la materia de residencia en el sistema MindBox de acuerdo a la fecha y hora indicada.**
- **Mantener confidencialidad de la información relativa al proyecto por cuestiones de políticas de la empresa.**
- **No abandonar el proyecto en la empresa y conducirse con valores, ética y profesionalismo en el desarrollo del proyecto.**



# DISPOSICIONES DEL RESIDENTE:

- Respetar el proceso de selección de toda empresa, en la cual haya entregado currículum o haya entregado algún documento (no adquirir compromisos con otras empresas).
- Permanecer atento al correo, que indique la asignación del asesor interno.
- Entablar comunicación para las asesorías del proyecto a desarrollar.



## SI EL RESIDENTE...

- Abandona una empresa por otra, habiéndose comprometido, ocasiona baja definitiva.
- Si la empresa solicita retirar al residente por mal desempeño, además de lo anterior se impide la titulación por Informe técnico de Residencia Profesional.
- Excepto en circunstancias especiales, no imputables al estudiante, tales como: huelgas, quiebres, cierre de empresas, organismo o dependencia, cambio de políticas empresariales o cualquier otra causa plenamente justificada, podrá solicitar la cancelación y asignación de otro proyecto para lo cual deberá llenar formato de SAE (solicitud académica especial) explicando la situación.



# VARIACIONES EN EL PROCESO

(SOLICITADAS POR LA EMPRESA)

**Cambio  
de nombre  
Proyecto**

**Cambio  
Asesor  
EXTERNO**

**Fusión**

**Hojas membre-  
tadas y Sellos**

**DOCUMENTAR**

# DOCUMENTOS DE TÉRMINO

Documentos	Cantidad	Observaciones
Carta de liberación	1 Original	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La emite la empresa</li> <li>▪ Hoja membretada</li> <li>▪ Sello de la empresa</li> <li>▪ Firmas de asesor externo y RH</li> </ul>
Formato de Evaluación	Originales (1 de cada uno)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1er reporte de evaluación y seguimientos de residencia(10 puntos).</li> <li>▪ 2do. reporte de evaluación y seguimientos de residencia (10 puntos).</li> <li>▪ Evaluación de reporte de Residencia Profesional (80 puntos).</li> </ul> <p>Firmados y sellados por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Empresa (Asesor externo)</li> <li>- Departamento académico (Asesor Interno)</li> </ul>
Informe Técnico	1 original (Digital)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enviar al correo electrónico de la coordinación</li> <li>• Firmado y sellado por asesor interno (portada)</li> </ul>



# DOCUMENTOS DE TÉRMINO

## Formatos de Término Retícula 2015



*Nota: Aplica a los alumnos con fecha de ingreso agosto-diciembre 2015*

Parcial 1. Formato de Evaluación y Seguimiento de Residencia Profesional.	DESCARGAR FORMATO...
Parcial 2. Formato de Evaluación y Seguimiento de Residencia Profesional.	DESCARGAR FORMATO...
Formato de Evaluación de Reporte Final de Residencia Profesional.	DESCARGAR FORMATO...
Estructura del Reporte Final de Residencia Profesional.	LEER MÁS...
Portada Reporte Final de Residencia.	LEER MÁS...
Sugerencia de Carta de Liberación de Residencia (Retícula 2015).	LEER MÁS...



# CARTA DE LIBERACIÓN

**BEM**  
EXHAUST SYSTEMS

San Luis Potosí, S.L.P., México, 10 de Febrero de 2025  
ASUNTO: CARTA DE LIBERACION RESIDENCIA PROFESIONAL.

M.E. JASHVEN DE SAN JUAN ESCOBEDO CASTRO  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE GESTION TECNOLOGICA Y VINCULACION  
PRESENTE.-

Por medio de la presente, me permito informarle que la (el) C. [REDACTED]  
con numero de control [REDACTED] estudiante de la carrera de **INGENIERIA INDUSTRIAL**,  
en el Instituto Tecnológico de San Luis Potosí, ha finalizado su residencia profesional en  
Boysen Exhaust System de México S.A. de C.V. con RFC: [REDACTED], en el periodo  
comprendido del **12 de Agosto de 2024 al 12 de Febrero de 2025**, cubriendo un total de  
500 horas por lo cual se extiende su liberación.

Se extiende la presente para los fines legales que al interesado convengan, en la ciudad  
de Villa de Reyes, Estado de San Luis Potosí, a los 10 días del mes de Febrero del año  
2025.

  
Atentamente  
[REDACTED]  
Generalista RR.HH.

  
Atentamente  
[REDACTED]  
Gerente de Logística

  
BOYSEN EXHAUST DE MEXICO, S.A. DE C.V.  
RFC: BES16031SAKS  
Av Tokio 101-A Col Logistik  
CP 79526 Villa de Reyes, SLP

BOYSEN EXHAUST SYSTEM DE MÉXICO, S.A. DE C.V. | Av. Tokio #101-A, Parque Logistik B C.P.79526, Villa de Reyes, S.L.P., México

- Debe indicar las 500 horas como mínimo.
- Hoja membretada, firmada y sellada por la empresa.

# FORMATO DE EVALUACIÓN

## Parcial 1

ITSLP-SAC-PG-008-07 Rev.0

ANEXO XXXI. FORMATO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL parcial 1

Nombre del Residente: [Redacted] N° de Control: [Redacted]  
 Nombre del Proyecto: [Redacted]  
 Programa Educativa: [Redacted]  
 Período de realización de la Residencia Profesional: 12-02-2024 a 12-02-2025  
 Calificación Parcial (Promedio de ambas evaluaciones): 100

En qué medida el residente cumple con lo siguiente:		Valor	Evaluación
Evaluación por el Asesor Externo	Asiste puntualmente en el horario establecido.	5	5
	Trabaja en equipo y se comunica de forma efectiva (oral y escrita).	10	10
	Tiene iniciativa para colaborar.	5	5
	Propone mejoras al proyecto.	10	10
	Cumple con los objetivos correspondientes al proyecto.	15	15
	Es ordenado y cumple satisfactoriamente con las actividades encomendadas en los tiempos establecidos del programa.	15	15
	Demuestra liderazgo en su actuar.	10	10
	Demuestra conocimiento en el área de su especialidad.	20	20
	Demuestra un comportamiento ético (se disciplinado, acata órdenes, respeta a sus compañeros de trabajo, entre otros).	10	10
	<b>Calificación total</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Observaciones:

Nombre y Firma Asesor Externo: [Redacted] Fecha de Evaluación: 12/10/2024

En qué medida el residente cumple con lo siguiente:		Valor	Evaluación
Evaluación por el Asesor Interno	Asistió puntualmente a las reuniones de asesoría.	10	10
	Demuestra conocimiento en el área de su especialidad.	20	20
	Trabaja en equipo y se comunica de forma efectiva (oral y escrita).	15	15
	Es dedicado y proactivo en las actividades encomendadas.	20	20
	Es ordenado y cumple satisfactoriamente con las actividades encomendadas en los tiempos establecidos en el programa.	20	20
	Propone mejoras al proyecto.	15	15
<b>Calificación total</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	

Observaciones:

Nombre y Firma Asesor Interno: [Redacted] Fecha de Evaluación: 12/02/2025

Nota: Este formato tiene un valor de 10 puntos de la calificación final.

DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

## Parcial 2

ITSLP-SAC-PG-008-08 Rev.0

ANEXO XXXI. FORMATO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL parcial 2

Nombre del Residente: [Redacted] N° de Control: [Redacted]  
 Nombre del Proyecto: [Redacted]  
 Programa Educativa: [Redacted]  
 Período de realización de la Residencia Profesional: 12-02-2024 a 12-02-2025  
 Calificación Parcial (Promedio de ambas evaluaciones): 100

En qué medida el residente cumple con lo siguiente:		Valor	Evaluación
Evaluación por el Asesor Externo	Asiste puntualmente en el horario establecido.	5	5
	Trabaja en equipo y se comunica de forma efectiva (oral y escrita).	10	10
	Tiene iniciativa para colaborar.	5	5
	Propone mejoras al proyecto.	10	10
	Cumple con los objetivos correspondientes al proyecto.	15	15
	Es ordenado y cumple satisfactoriamente con las actividades encomendadas en los tiempos establecidos del programa.	15	15
	Demuestra liderazgo en su actuar.	10	10
	Demuestra conocimiento en el área de su especialidad.	20	20
	Demuestra un comportamiento ético (se disciplinado, acata órdenes, respeta a sus compañeros de trabajo, entre otros).	10	10
	<b>Calificación total</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Observaciones:

Nombre y Firma Asesor Externo: [Redacted] Fecha de Evaluación: 12-12-2024

En qué medida el residente cumple con lo siguiente:		Valor	Evaluación
Evaluación por el Asesor Interno	Asistió puntualmente a las reuniones de asesoría.	10	10
	Demuestra conocimiento en el área de su especialidad.	20	20
	Trabaja en equipo y se comunica de forma efectiva (oral y escrita).	15	15
	Es dedicado y proactivo en las actividades encomendadas.	20	20
	Es ordenado y cumple satisfactoriamente con las actividades encomendadas en los tiempos establecidos en el programa.	20	20
	Propone mejoras al proyecto.	15	15
<b>Calificación total</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	

Observaciones:

Nombre y Firma Asesor Interno: [Redacted] Fecha de Evaluación: 12-01-2025

Nota: Este formato tiene un valor de 10 puntos de la calificación final.

DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

## Final

ANEXO XXXI. FORMATO DE EVALUACIÓN DE REPORTE DE RESIDENCIA PROFESIONAL

Nombre del Residente: [Redacted] No. de control: [Redacted]  
 Nombre del proyecto: [Redacted]  
 Programa Educativa: [Redacted]  
 Período de realización de la Residencia Profesional: 12-02-2024 a 12-02-2025  
 Calificación Final (promedio de ambas calificaciones): 100

En qué medida el residente cumple con lo siguiente:		Valor	Evaluación
Evaluación por Asesor Externo	Portada	2	2
	Agradecimientos	2	2
	Resumen	2	2
	Índice	2	2
	Introducción	2	2
	Problemas a resolver (proyectos)	2	2
	Objetivos	5	5
	Justificación	2	2
	Marco Teórico (fundamentos teóricos)	3	3
	Procedimiento, descripción de las actividades realizadas	10	10
	Resultados, planes, gráficos, prototipos, materiales, programas, análisis estadísticos, matrices matemáticas, simulaciones, narrativas, regulaciones y restricciones, entre otros. Solo para proyectos que lo requieran, estudios de mercado, estudios de costos y análisis económicos.	45	45
	Conclusiones, recomendaciones, y experiencia profesional adquirida.	15	15
	Competencias desarrolladas y/o aplicadas	3	3
	Fuentes de información	2	2
	<b>Calificación total</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Observaciones:

Nombre y Firma Asesor Externo: [Redacted] Fecha de Evaluación: 12-02-2026

En qué medida el residente cumple con lo siguiente:		Valor	Evaluación
Evaluación por Asesor Interno	Portada	2	2
	Agradecimientos	2	2
	Resumen	2	2
	Índice	2	2
	Introducción	2	2
	Problemas a resolver (proyectos)	2	2
	Objetivos	5	5
	Justificación	2	2
	Marco Teórico (fundamentos teóricos)	10	10
	Procedimiento, descripción de las actividades realizadas	10	10
	Resultados, planes, gráficos, prototipos, materiales, programas, análisis estadísticos, matrices matemáticas, simulaciones, narrativas, regulaciones y restricciones, entre otros. Solo para proyectos que lo requieran, estudios de mercado, estudios de costos y análisis económicos.	45	45
	Conclusiones, recomendaciones, y experiencia profesional adquirida.	15	15
	Competencias desarrolladas y/o aplicadas	3	3
	Fuentes de información	2	2
	<b>Calificación total</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Observaciones:

Nombre y Firma Asesor Interno: [Redacted] Fecha de Evaluación: 12/02/2025

Nota: Este formato tiene un valor de 80 puntos de la calificación final.

DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

# FORMATOS DE EVALUACIÓN

EDUCACIÓN  
TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO  
Instituto Tecnológico de San Luis Potosí  
Subdirección Académica  
División de Trabajos Profesionales

ITSLP-SAC-PG-008-07 Rev.0

ANEXO XXIX. FORMATO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL parcial 1

Nombre del Residente: [Redacted] N° de Control: [Redacted]  
 Nombre del Proyecto: [Redacted]  
 Programa Educativo: [Redacted]  
 Periodo de realización de la Residencia Profesional: 12-08-2024 a 12-02-2025  
 Calificación Parcial (Promedio de ambas evaluaciones): 100

En qué medida el residente cumple con lo siguiente:		Valor	Evaluación
Evaluación por el Asesor Externo	Asistió puntualmente en el horario establecido.	5	5
	Trabaja en equipo y se comunica de forma efectiva (oral y escrita).	10	10
	Tiene iniciativa para colaborar.	5	5
	Propone mejoras al proyecto.	10	10
	Cumple con los objetivos correspondientes al proyecto.	15	15
	Es ordenado y cumple satisfactoriamente con las actividades encomendadas en los tiempos establecidos en el programa.	15	15
	Demuestra liderazgo en su actuar.	10	10
	Demuestra conocimiento en el área de su especialidad.	20	20
	Demuestra un comportamiento ético (se disciplinado, acata órdenes, respeta a sus compañeros de trabajo, entre otros).	10	10
	<b>Calificación total</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Observaciones:

[Redacted] BOYSEN EXHAUST DE MEXICO, S.A. DE C.V.  
 Sede: [Redacted]  
 Av. Tokio 101-A Col. Logosak  
 CP 72026 Villa de Reyes, SLP  
 Fecha de Evaluación: 12/10/2024

En qué medida el residente cumple con lo siguiente:		Valor	Evaluación
Evaluación por el Asesor Interno	Asistió puntualmente a las reuniones de asesoría.	10	10
	Demuestra conocimiento en el área de su especialidad.	20	20
	Trabaja en equipo y se comunica de forma efectiva (oral y escrita).	15	15
	Es dedicado y proactivo en las actividades encomendadas.	20	20
	Es ordenado y cumple satisfactoriamente con las actividades encomendadas en los tiempos establecidos en el programa.	20	20
	Propone mejoras al proyecto.	15	15
	<b>Calificación total</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Observaciones:

[Redacted] Fecha de Evaluación: 12/02/2025

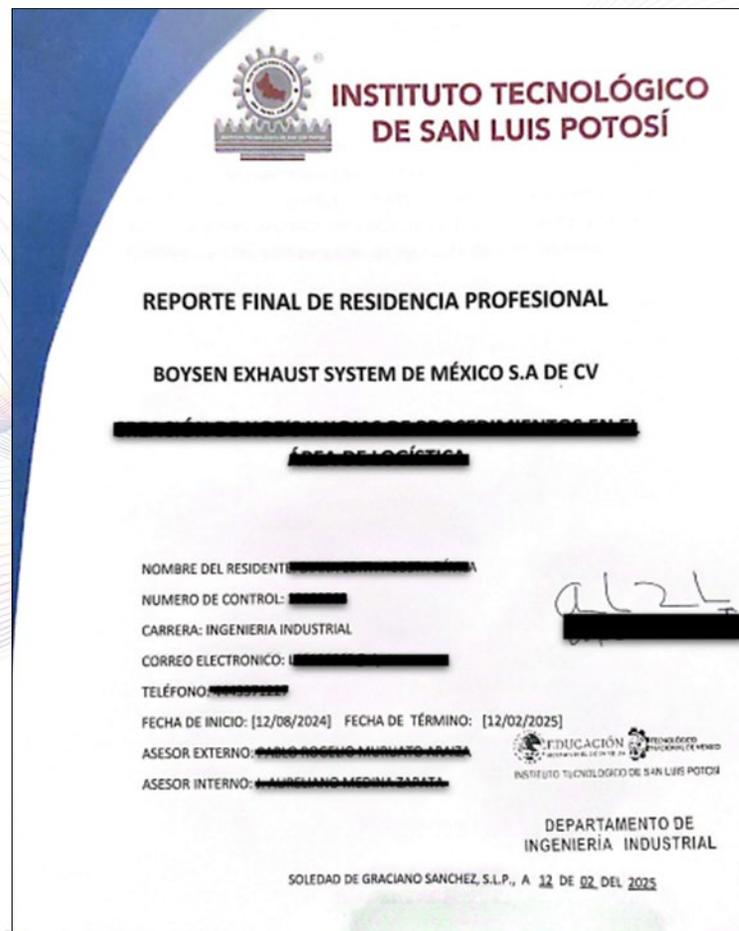
Nota: Este formato tiene un valor de 10 puntos de la calificación final.

DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA INDUSTRIAL

## ANEXO XXIX. FORMATO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE RESIDENCIA PROFESIONAL parcial 1

Nombre del Residente: [Redacted] N° de Control: [Redacted]  
 Nombre del Proyecto: [Redacted]  
 Programa Educativo: [Redacted]  
 Periodo de realización de la Residencia Profesional: 12-08-2024 a 12-02-2025  
 Calificación Parcial (Promedio de ambas evaluaciones): 100

# INFORME TÉCNICO



 **INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**

REPORTE FINAL DE RESIDENCIA PROFESIONAL

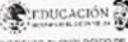
BOYSEN EXHAUST SYSTEM DE MÉXICO S.A DE CV

[REDACTED]  
ÁREA DE LOGÍSTICA

NOMBRE DEL RESIDENTE: [REDACTED]  
NUMERO DE CONTROL: [REDACTED] *al24*  
CARRERA: INGENIERIA INDUSTRIAL  
CORREO ELECTRONICO: [REDACTED]  
TELÉFONO: [REDACTED]

FECHA DE INICIO: [12/08/2024] FECHA DE TÉRMINO: [12/02/2025]

ASESOR EXTERNO: **PABLO ROQUE MURRAYO ARANDA**  
ASESOR INTERNO: **MARCELIANO MEDINA ZARATE**

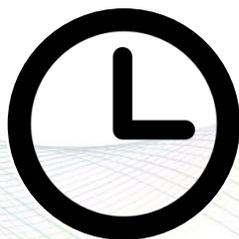
 **EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SAN LUIS POTOSÍ

DEPARTAMENTO DE  
INGENIERÍA INDUSTRIAL

SOLEDAD DE GRACIANO SANCHEZ, S.L.P., A 12 DE 02 DEL 2025

La portada deberá ir firmada por parte del asesor interno y sellada por el departamento académico, intégrala a tu informe técnico final.

# ENTREGA DE DOCUMENTOS DE TÉRMINO



**QUINCE DÍAS NATURALES  
MÁXIMO** para entregar documentos.



**Debidamente capturados, sellados y  
firmados, enviados por correo a  
coordinación.**



Fecha límite de recepción de documentos: **pendiente,**  
**se establece en la plática para egresados,**  
**programada por el Servicios Escolares**  
**(graduación marzo 2026).**



# ENTREGA DE DOCUMENTOS



**Recuerda ser puntual para evitar la cancelación de tu residencia.**



# REGISTRO DE ASISTENCIA



<https://forms.office.com/r/uBLvv7Zfrh>





# CONTACTO

<https://slp.tecnm.mx/conocenos-itslp/>

## Coordinaciones de Carrera y Apoyo a Titulación

<b>ING. INDUSTRIAL</b>	Mayra Elizabeth Velázquez Rocha	coord.industrial@slp.tecnm.mx
<b>ING. MECATRÓNICA</b>	Ing. Andrea Daniela Ramírez López	coord.mecatronica@slp.tecnm.mx
<b>ING. MECÁNICA</b>	Lilian Monreal Tenorio	coord.mecanica@slp.tecnm.mx
<b>ING. SISTEMAS E INFORMÁTICA</b>	Lirio Pérez Moran	coord.sistemas_informatica@slp.tecnm.mx
<b>ING. ELÉCTRICA-ELECTRÓNICA</b>	Ing. Andrea Daniela Ramírez López	coord.electrica_electronica@slp.tecnm.mx
<b>ING. INDUSTRIAL (MODALIDAD A DISTANCIA Y MIXTA)</b>	Ing. César Acosta	coord.industrial_distancia@slp.tecnm.mx
<b>ING. GESTIÓN EMPRESARIAL</b>	C.P. Fabia Perla Antonio Leyva	coord.ige@slp.tecnm.mx
<b>LIC. EN TURISMO</b>	Lic. Elsa Leticia Salinas Zúñiga	coord.turismo@slp.tecnm.mx
<b>LIC. ADMINISTRACIÓN</b>	L.A.E. Isis Viridiana López Martínez	coord.administracion@slp.tecnm.mx
<b>APOYO A TITULACIÓN</b>	Lic. Nohemi Vaglienty Gaitán	coord.apoyo_titulacion@slp.tecnm.mx





# ¿DUDAS?

