

Código: ITSLP-SGI-PG-003

Revisión: 3

Pág. 1 de 9

ANÁLISIS DE RIESGOS Y OPORTUNIDADES

Elaboró: Revisó: Aprobó

Sandra Paola López López Gerardo Hernández Hernández Octavio Villalobos Fernández

Controladora de Documentos Jefa del Sistema de Gestión Integral Subdirector de Planeación y Vinculación



Código: ITSLP-SGI-PG-003

Revisión: 3

Pág. 2 de 9

1. Propósito:

Definir e implementar un sistema para el análisis de riesgos y oportunidades de los procesos y áreas del Instituto Tecnológico de San Luis Potosí.

2. Alcance:

Este procedimiento es aplicable a todas las áreas de la Institución del Instituto Tecnológico de San Luis Potosí.

3. Políticas de operación:

- 3.1 Para el análisis de riesgos primero se evaluarán los riesgos detectados en función de su grado de impacto, así como, su probabilidad de ocurrencia.
- 3.2 Para el análisis de oportunidades se evaluarán aquellos que beneficien a la institución, así como su nivel de oportunidad.
- 3.3 Los Criterios Aceptables de Riesgo por parte del Instituto Tecnológico de San Luis Potosí (ITSLP), serán los que tengan una severidad por su impacto y su frecuencia menor o igual a diez, el ITSLP asume que losriesgos no requieren acciones a tomar, ya que la severidad es tolerable.

3.4 Para determinar el grado de impacto, se basará en la tabla siguiente:

| | | Categoría de Impacto |
|--------------------|-------|---|
| Categoría | Valor | Descripción |
| Catastrófico | 10 | Pérdida de integridad humana o incluso la muerte de la persona, pérdida d la integridad de la infraestructura del ITNM SLP (Incendio, explosión, etc.) |
| Grave ^t | 9 | Influye directamente en el cumplimiento de la misión, visión, metas y objetivo de la Institución y puede implicar pérdida patrimonial, incumplimientos normativos, problemas operativos o impacto ambiental Y deterioro de la imagen, dejando además sin funcionar totalmente o por un período importante de tiempo afectando los programas, proyectos, procesos servicios sustantivos de la Institución. |
| | 8 | Dañaría significativamente el patrimonio, incumplimientos normativos, problemas operativos o de impacto ambiental y deterioro de la imagen |
| Z | 7 | O logro de las metas y objetivos institucionales. Además se requiere una cantidad importante de tiempo para investigar y corregir los daños |
| | 6 | Causaría ya sea una pérdida importante en el patrimonio o un deterioro |
| Moderado | 5 | significativo en la imagen institucional |
| | 4 | Causa un daño en el patrimonio o imagen institucional que se puede corre en el corto tiempo y no afecta el cumplimiento de las metas y |
| Bajo | 3 | objetivos institucionales |

Toda copia en PAPEL es un "Documento No Controlado" a excepción del original.



| Código: ITSLP-SGI-PG-003 |
|--------------------------|
| Revisión: 3 |

Pág. 2 de 9

| D.4 | 2 | |
|-------|---|---|
| Menor | 1 | Riesgo que puede ocasionar pequeños o nulos efectos en la institución |

3.5 Para determinar la Probabilidad de Ocurrencia, de acuerdo a la siguiente tabla:

| | Ponderación de Frecuencia | | | | | | |
|--------|---------------------------|--------------|---|---|--|--|--|
| | Categorías | Valor | Descripción | | | | |
| | D | 10 | Probabilidad de ocurrencia muy alta. Con un porcentaje de que se | | | | |
| | Recurrente | Recurrente 9 | materialice el riesgo entre 90% a 100% | | | | |
| | Muy probable | 8.4 | 8 | Probabilidad de ocurrencia alta. Con un porcentaje de que se materialice el | | | |
| | | 7 | riesgo entre 75% a 89% | | | | |
| | Probable | 6 | Probabilidad de ocurrencia media. Con un porcentaje de que se materialice | | | | |
| | Tiobable | 5 | el riesgo entre 51% y 74% | | | | |
| | ··· Inusual | inuouni | 4 | Probabilidad de ocurrencia baja. Con un porcentaje de que se materialice el | | | |
| | | 3 | riesgo entre 25% a 50% | | | | |
| | Remota | Pomoto 2 | Probabilidad de ocurrencia muy baja. Con un porcentaje de que se | | | | |
| Kemota | remota | 1 | materialice el riesgo entre 1% a 24% | | | | |

3.6 Utilizando el valor del impacto y de la frecuencia de las tablas de los puntos 3.2 y 3.3 de este procedimiento, se calculará la Severidad del Riesgo haciendo la multiplicación del Impacto por la Probabilidad de Ocurrencia, se registrará en el formato ITSLP-SGI-PG-003-01 Gestión de Riegos.



Código: ITSLP-SGI-PG-003

Revisión: 3

Pág. 4 de 9

3.7 De acuerdo con el resultado de la multiplicación del Impacto por la frecuencia, a la severidad mayor a 10, se deben programar Acciones a realizar en el siguiente semestre para Evitar el Riesgo, Reducir el Riesgo, Asumir el Riesgo o Transferir el Riesgo.

- 3.8 Se reflejará en forma esquemática los cuadrantes de la evaluación de los Riesgos de acuerdo al Formato ITSLP-SGI-PG-003-01 Gestión de Riesgos.
- 3.9 De acuerdo con el resultado del nivel de oportunidades es la multiplicación de la probabilidad de ocurrencia por el impacto (beneficio esperado).
- 3.10 Para determinar el impacto Beneficio se basará en la siguiente tabla:

| Categoría | Valor | Descripción |
|-----------|-------|---|
| Excelente | 4 | Oportunidad cuya materialización genera excelentes beneficios a la institución |
| Mayores | 3 | Oportunidad cuya materialización generará mayores beneficios en la institución |
| Moderadas | 2 | Oportunidad cuya materialización es moderada, es decir existe un leve incremento en la institución |
| Menores | 1 | Oportunidad cuya materialización genera impacto menor, es decir el impacto no repercute un beneficio a la institución |

3.11 Para determinar el nivel de oportunidad será de acuerdo a la siguiente tabla:

| Probabilidad / | JNIDAD (Impacto) | 24-1 | 140:(0.700(2) | Evenlentes (4) |
|------------------|------------------|--------------|---------------|----------------|
| impacto | Menores (1) | Moderadas(2) | Mayores(3) | Excelentes (4) |
| Muy probable (4) | Alto (4) | Alto (8) | Extremo (12) | Extremo (16) |
| Probable (3) | Moderado (3) | Moderado(6) | Alto (9) | Extremo (12) |
| Moderado (2) | Bajo(2) | Moderado (4) | Moderado (6) | Alto (8) |
| Improbable (1) | Bajo (1) | Bajo (2) | Moderado (3) | Alto (8) |

Toda copia en PAPEL es un "Documento No Controlado" a excepción del original.



Código: ITSLP-SGI-PG-003

Revisión: 3

Pág. 4 de 9

3.12 Se reflejará en forma esquemática los cuadrantes de la evaluación de las Oportunidades de acuerdo al Formato ITSLP-SGI-PG-003-03

3.13 Al evaluar las acciones realizadas y verificar la efectividad de dichas acciones, identificando el o los responsables de las acciones, evaluación y verificación, considerar que sean diferentes personas las que realicen estas acciones, evaluaciones y verificaciones.

Las evidencias serán registradas en el formato ITSLP-SGI-PG-003-02

- 4. Referencias Normativas: ENFOQUE BASADO EN RIESGOS Y OPORTUNIDADES Punto 6.1 Acciones para Abordar Riesgos y Oportunidades Norma ISO 9001:2015 Punto 10.2 No conformidad y Acción Correctiva Norma ISO 9001:2015
- 5. Análisis de riesgos:

El análisis de riesgos del procedimiento se realizará en el formato ITSLP-SGI-PG-003-01

6. Análisis de oportunidades:

El análisis de riesgos del procedimiento se realizará en el formato ITSLP-SGI-PG-003-03

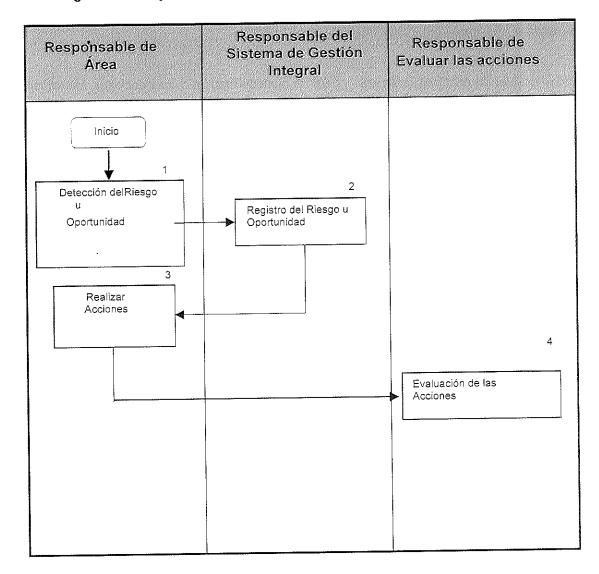


Código: ITSLP-SGI-PG-003

Revisión: 3

Pág. 6 de 9

7. Diagrama de flujo





Código: ITSLP-SGI-PG-003

Revisión: 3

Pág. 7 de 9

8. Descripción del procedimiento:

| Secuencia de etapas | Actividad | Responsable |
|---|---|---------------------------------------|
| | | |
| Análisis del riesgo u oportunidad | 1.0 El (la) responsable de Gestión de la Calidad, se reúne con el personal involucrado o áreas, para realizar el análisis de riesgos u oportunidades que identifican para el no logro de sus metas. | Responsable delÁrea. |
| | 2.1En caso de identificar algún riesgo u oportunidad, se | Jefe (a) del |
| 2. Análisis del | registraran en los formatos ITSLP-SGI-PG-003-01 y Análisis de Riegos, o en su caso, si identifican una | Sistema de |
| riesgo u | oportunidad, la registraran en el formato ITSLP-SGI- PG-003-03 Análisis de Oportunidades | Gestión |
| oportunidad | r G-000-03 Ariansis de Oportunidades | Integral |
| 3. Realizar acciones | 3.1 De acuerdo a las fechas establecidas para realizar las acciones, los responsables de realizarlas llevarán a cabo las acciones propuestas. | Responsable delárea |
| 4. Evaluar acciones | 4.1 Al término del semestre se revisarán y analizarán las acciones emprendidas para dichos riesgos y oportunidades, se volverá a evaluar, en base a los resultados, se anotarán los Cambios y puntos del Sistema de Gestión de Calidad afectados o cualquier documentación, de no disminuir la severidad por no realizar las acciones o disminuir la frecuencia se levantarán acciones correctivas de acuerdo al Procedimiento para Acciones Correctivas ITSLP-SGIPG-003-01. 4.2 Las evidencias deberán ser incorporadas en el formato ITSLP-SGI-PG-003-02 (fotos, link, etc). | Responsable deevaluar el riesgo |



Código: ITSLP-SGI-PG-003

Revisión: 3

Pág. 8 de 9

9. Documentos de referencia:

| Documentos | |
|---------------------|--|
| NORMA ISO 9001:2015 | |

10. Registros:

| 10. Registros: Clave | Almacenado | Recuperación | Protección | Retención | Disposición |
|-------------------------|---|------------------------------|--------------------------|--|---------------------------------------|
| ITSLP-SGI-PG-003-01 | Archivos electrónicos del área responsable | Jefe del área responsable | Contraseña de ingreso | 1 año posterior a la evaluación | Respaldo de archivos eliminados |
| ITSLP-SGI-PG-003-02 | Archivos electrónicos del área responsabl e | Jefe del área responsable | Contraseña de ingreso | 1 año posterior a la evaluación | Respaldo de archivos eliminados |
| ITSLP-SGI-PG-003-03 | Archivos electrónicos del área responsabl e | Jefe del área responsable | Contraseña de ingreso | 1 año posterior a la evaluación | Respaldo de archivos eliminados |

11. Glosario:

- 11.1 Factor Humano: Se relaciona con las personas (internas o externas), que participan directa o indirectamente en los programas, proyectos, procesos, actividades o tareas.
- 11.2 <u>Factor Financiero Presupuestal:</u> Se refiere a los recursos financieros y presupuestales necesarios para el logro de metas y objetivos.
- 11.3 Factor Técnico-Administrativo: Se vincula con la estructura orgánica funcional, políticas, sistemas no informáticos, procedimientos, comunicación e información, que intervienen en la consecución de las metasy objetivos.
- 11.4 Factor TIC's: Se relaciona con los sistemas de información y comunicación automatizados.
- 11.5 <u>Factor Material:</u> Se refiere a la infraestructura y recursos materiales necesarios para el logro de las metas y objetivos.
- 11.6 <u>Factor Normativo</u>: Se vinculan con las leyes, reglamentos, normas y disposiciones que rigen la actuación de la organización en la consecuencia de las metas y objetivos.

Toda copia en PAPEL es un "Documento No Controlado" a excepción del original.



Código: ITSLP-SGI-PG-003

Revisión: 3

Pág. 8 de 9

11.7 <u>Factor Entorno:</u> Se refiere a las condiciones externas a la organización, que pueden incidir en el logro delas metas y objetivos.

DEFINICIONES QUE APLICAN AL TIPO DE CONTROL:

11.8 DEFICIENCIA: Cuando no reúna alguna de las siguientes condiciones

- Está documentado: Que se encuentre descrito
- Está formalizado: Se encuentra autorizado por servidor público facultado Se aplica: Se ejecuta consistentemente el control, y Es efectivo: Cuando se incide en el factor de riesgo, para disminuir la probabilidad de ocurrencia.
- 11.9 **SUFIENCIENCIA**: Cuando se cumplen todos los requisitos anteriores y se cuenta con el número adecuado de controles por cada factor de riesgo.

12. Control de cambios y revisiones:

| Fecha | cambio | Razón del Cambio | No. de Párrafo | No. de Página |
|------------|---|--|----------------------|----------------------|
| 09/04/2025 | Se corrigió la redacción | Redacción | Punto No. 3 | Página 2 |
| 05/12/2024 | Se agregaron tablas de nueva creación sobre análisis de oportunidades | Redacción y tablas | Todo el documento | Todo el documento |
| 04/03/2022 | Revisión de formatos | Redacción y revisión de formatos | Todo el documento | Todo el documento |