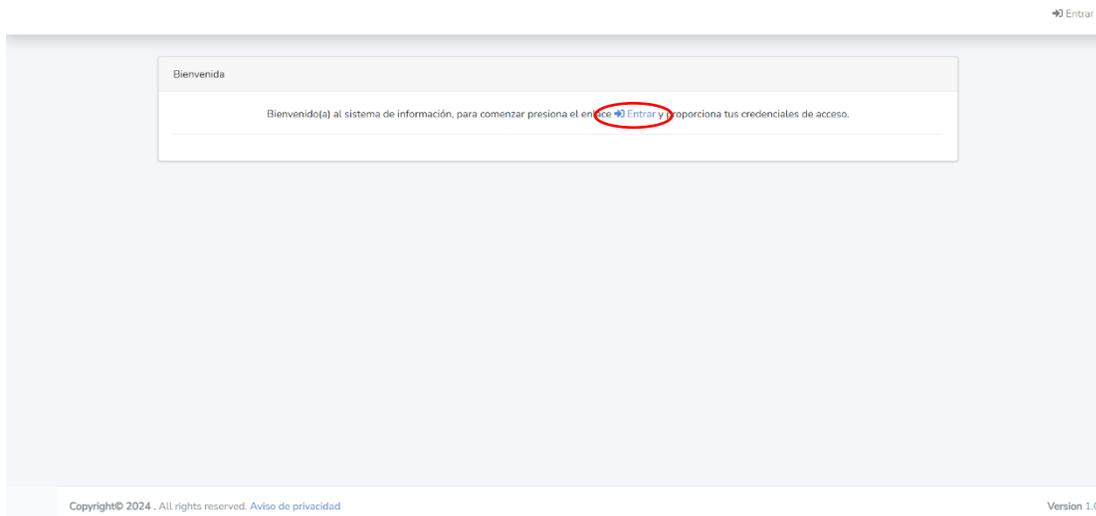


GUÍA PARA SACAR TU REFERENCIA DE PAGO

1.- Ingresa al siguiente link:

<https://cetech.slp.tecnm.mx/>

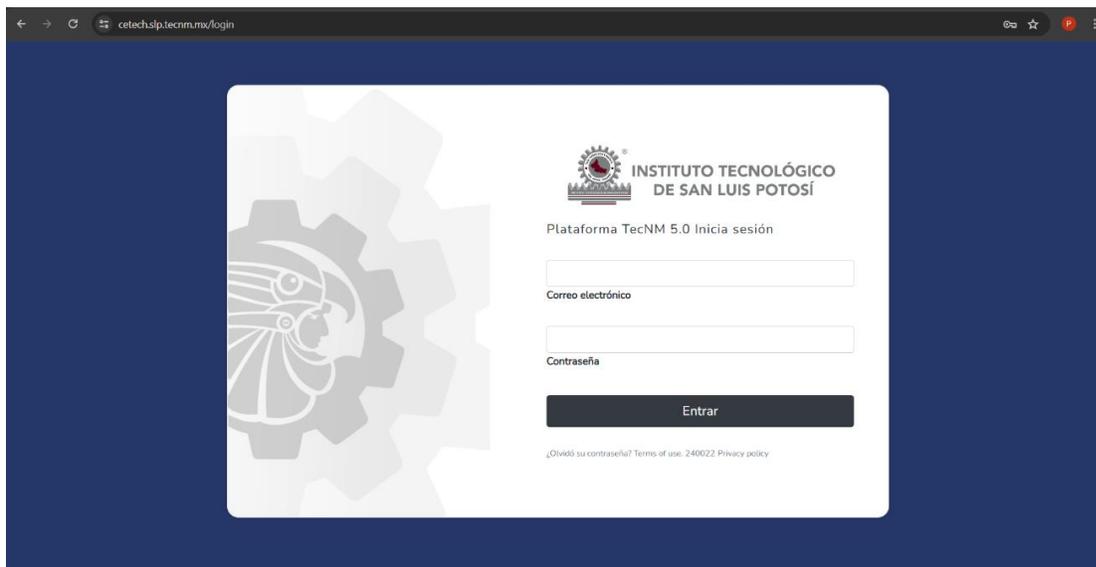
y das clic en entrar



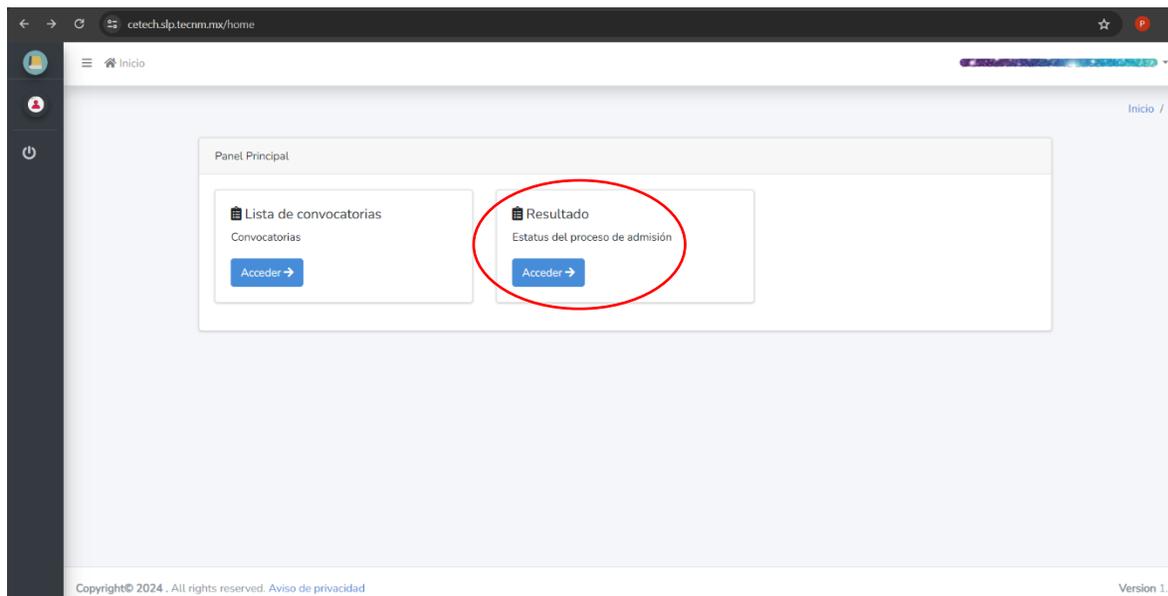
2.- Ingresa los datos con los que sacaste tu ficha.

Ejemplo: Correo electrónico: PF20212024@slp.tecnm.mx

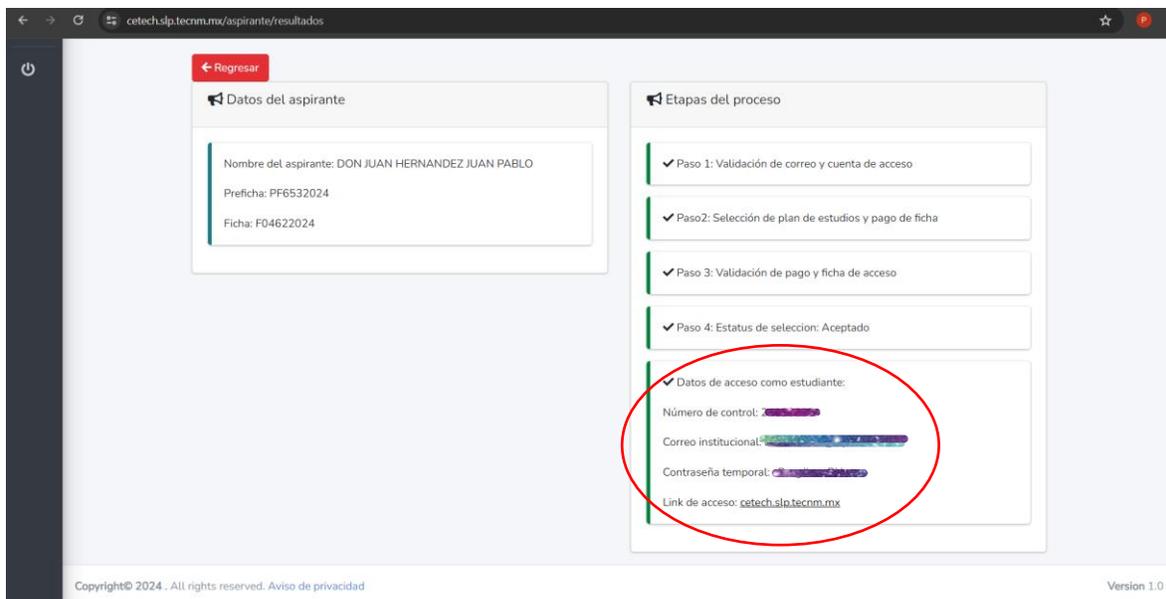
Contraseña: jnduhie



3.- Seleccionar el apartado de resultados.



4.- Te enviara la siguiente pantalla, donde vienen tus **datos de acceso como estudiante**.

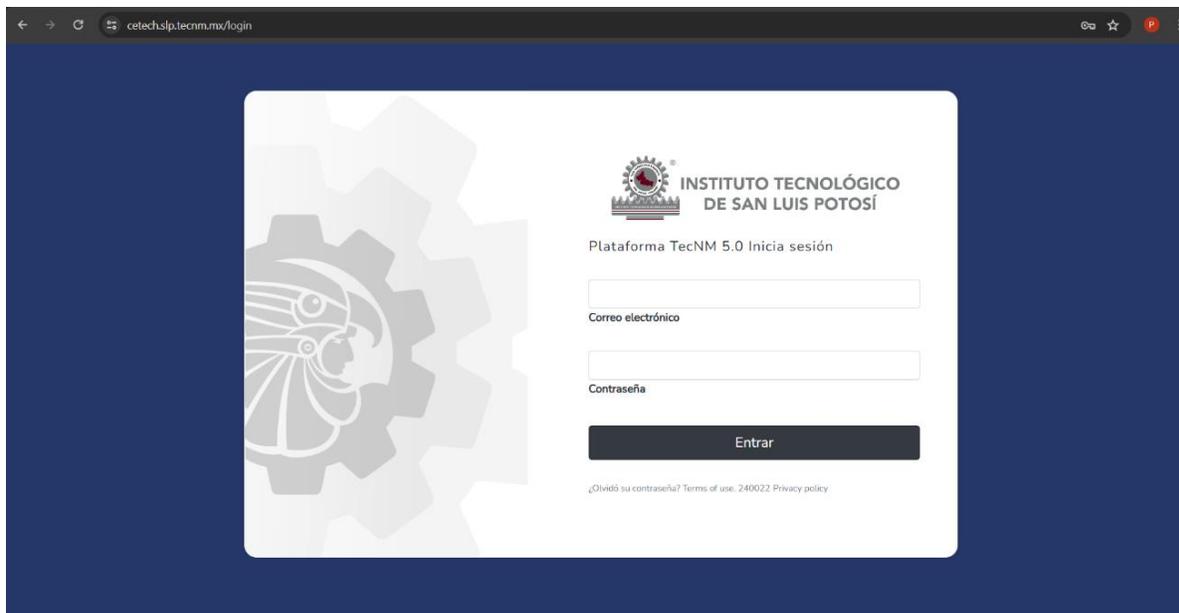


5.- Cerrar sesión

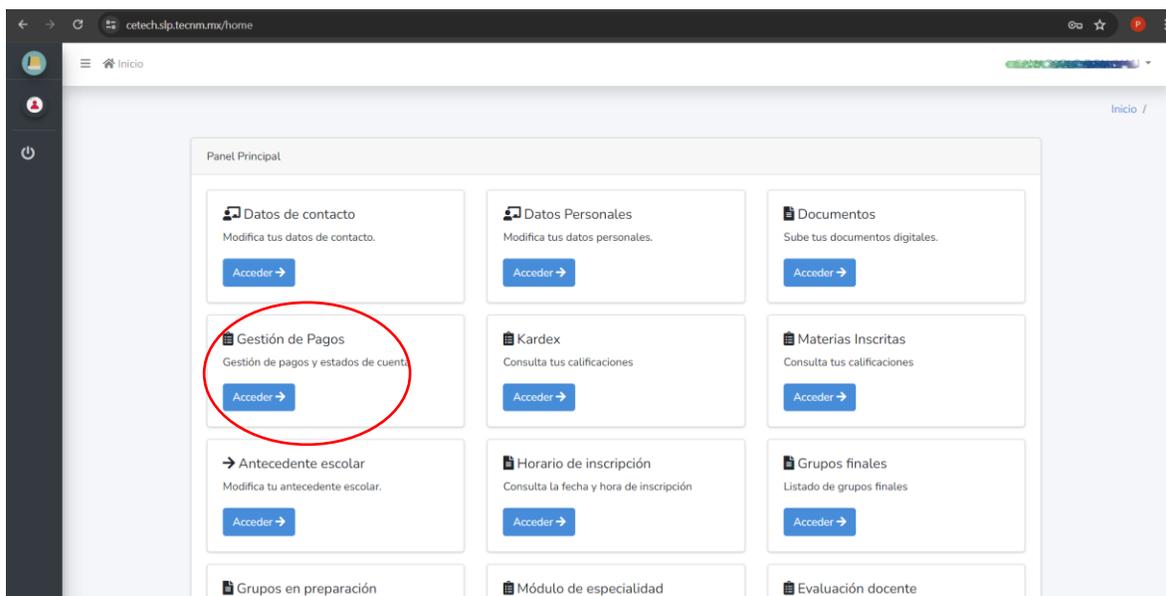
6.- Ingresar con los datos que te arrojé como estudiante

Ejemplo: L24180600@slp.tecnm.mx

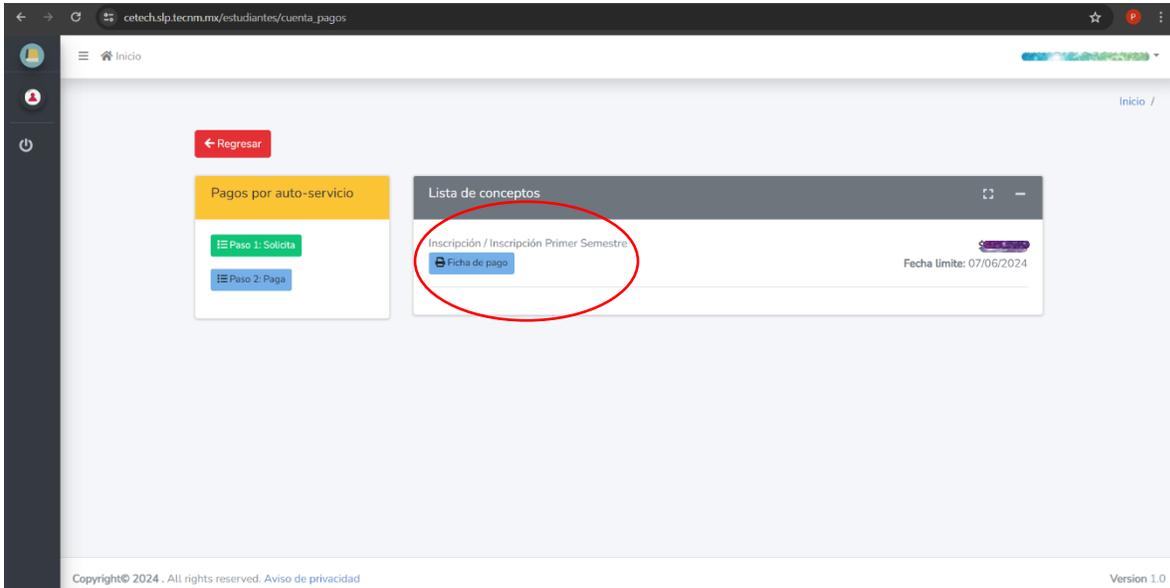
Contraseña: jeodje2j



7.- Te arrojará la siguiente pantalla, para sacar tu referencia de pago debes ingresar al módulo de **GESTIÓN DE PAGO** como se te indica.



8.- Una vez que ingresaste al módulo de Gestión de pagos, te arrojará la siguiente pantalla con la referencia das clic en **ficha de pago**.



9.- Te arrojará tu referencia bancaria.

Ejemplo:

v2.0



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SAN LUIS
POTOSÍ FICHA DE PAGO



Fecha impresión: Lunes 03 de junio del 2024 02:17:02 p. m.

Matricula: [REDACTED]
Nombre: [REDACTED]

Concepto	Fecha limite	Referencia	Firma y Sello del Cajero	Importe
Inscripción	2024-06-07	39470750 [REDACTED]		\$ [REDACTED]



¡IMPORTANTE!

1. La referencia bancaria es única para cada alumno, todo pago hecho con esta referencia es registrado al número de control [REDACTED]
2. Es tu responsabilidad respetar las fechas de pago, la institución no se hace responsable por depósitos realizados fuera de tiempo.
3. Deberás realizar tu pago 48 horas hábiles antes de tu fecha de reinscripción.
4. Si requieres factura con datos fiscales, tendrás 24 horas a partir de que realices tu depósito para poder solicitarla al correo:
facturacion.alumnos@slp.tecnm.mx
Adjuntando la siguiente información:
Asunto: Solicitud de factura