	TITULACIÓN	Código: ITSLP-SAC-PG-010-03
		Revisión: 1
	Formato de Aviso de Realización del Acto de Recepción Profesional	Página 1 de 2

Fecha: _____ (1) _____

C. Integrantes del Jurado


Presidente: (2)
Secretario: (3)
Vocal: (4)
Vocal Suplente: (5)

Por este medio le informo que el Acto de Recepción Profesional del C. _____ (6) con No. de Control _____ (7) Egresado(a) del Instituto Tecnológico de _____ (8), Egresado de la Carrera de _____ (9). Se realizará el día _____ (10) de _____ del _____ en _____ (11) de este Instituto. Por lo que se le pide su puntual Asistencia.

Atentamente

_____ (12) _____
Jefe de la División de Estudios Profesionales

c.c.p. Archivo
c.c.p. Candidato
c.c.p. Departamento Académico
c.c.p. Departamento de Servicios Escolares.

	TITULACIÓN	Código: ITSLP-SAC-PG-010-03
		Revisión: 1
	Formato de Aviso de Realización del Acto de Recepción Profesional	Página 2 de 2

Instructivo de Llenado

Número	Descripción
1	Anotará la Fecha en que se llevará a cabo el Acto de Recepción Profesional
2	Anotará el Grado Académico y Nombre Completo del Presidente del Jurado
3	Anotará el Grado Académico y Nombre Completo del Secretario del Jurado
4	Anotará el Grado Académico y Nombre completo del Vocal del Jurado
5	Anotará el Grado Académico y Nombre Completo del Vocal Suplente del Jurado
6	Anotará el Nombre Completo del Egresado
7	Anotará el Número de Control del Egresado
8	Anotará el Nombre del Tecnológico
9	Anotará el Nombre de la Carrera de la que Presenta el Examen
10	Anotará el Día, Mes y Año del Acto de Recepción Profesional
11	Anotará el Lugar en el que se llevará a cabo el Acto de Recepción Profesional
12	Anotará el Nombre y Firma del Jefe de la División de Estudios Profesionales